

# Mitarbeiter:in (m/w/d) im Bereich IT IT-Systemadministrator:in (m/w/d)

## Teilzeit (80 %) oder Vollzeit

IT und Technik begeistern Dich? Du arbeitest gerne kunden- und lösungsorientiert und möchtest Teil eines motivierten Teams sein, in dem Zusammenhalt und gute Kommunikation großgeschrieben werden? Dann bist Du bei uns genau richtig: Die format8 GmbH hat sich als regionaler IT-Dienstleister darauf spezialisiert, Unternehmen umfassend und nachhaltig in allen IT-Bereichen zu betreuen.

### DEINE AUFGABEN

- + Kundenbetreuung im 1st und 2nd Level IT-Support
- + Installation, Konfiguration, Monitoring, Betrieb, Wartung, Dokumentation und Optimierung der generellen IT-Infrastruktur
- + Weiterentwicklung unserer Managed-Service-Produkte
- + Lösen von Hardwarethemen (Server, PCs, Telefonie, usw.)

### WIR WÜNSCHEN UNS VON DIR

- ✓ In der Praxis erworbene, umfassende und vertiefte IT-Kenntnisse oder eine abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich, bspw. zum/zur IT-Systemadministrator/in, Fachinformatiker/in o.ä.
- ✓ Gerne erste Berufserfahrungen im IT-Bereich
- ✓ Gerne Rückkehrer/in aus Elternzeit
- ✓ Große technische Affinität für neuste Technologien und Automatisierung von Prozessen
- ✓ Kommunikationsstärke und Eigeninitiative sowie Freude an der Übernahme von Verantwortung
- ✓ Sorgfältige, strukturierte Arbeitsweise sowie hohes Maß an Lernbereitschaft, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

### DAS BIETEN WIR DIR

- + Umfangreiche Einarbeitung
- + Sicherer Arbeitsplatz
- + Mobiles Arbeiten anteilig nach Absprache möglich
- + Büro in Tübingen und Reutlingen
- + Unbefristeter Arbeitsvertrag
- + Kollegiales Arbeitsklima in einem modernen Unternehmen
- + Flache Hierarchien mit kurzen und transparenten Entscheidungswegen
- + Kostenfreie Parkplätze auf dem Firmengelände
- + Förderung individueller, an Fähigkeiten orientierter Weiterentwicklung und Fortbildung
- + Viele Benefits z.B. regelmäßige Team- und After-Work-Events
- + ...und jede Menge interessante Technologien wie z.B. DocuWare, Windows Clients/Server, Active Directory, AzureAD, Microsoft 365, VMware, virtuelle Telefonanlagen, Firewall, ...

**BEWIRB DICH JETZT!** Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!

Komm gerne nach telefonischer Absprache unter 07071 138870 einfach bei uns vorbei oder sende uns Deine Bewerbung per E-Mail an [bewerbung@format8.de](mailto:bewerbung@format8.de) (oder per Post z. Hd. Julia Schmidt).